



UGOVOR O POSLOVNOJ SARADNJI

Ugovor broj _____ sklopljen dana _____

između:

1. **ASTRA TRAVEL D.O.O.** Ivankovačka 20a, Beograd, PIB 101727761, koga zastupa direktor Ivana Ilić (u daljem tekstu: Organizator) s jedne strane,

i

2. _____

Ime agencije i adresa (u daljem tekstu SUBAGENT)

koga zastupa _____, s druge strane.
ime i prezime, funkcija

Da li ste u sistemu e-Faktura-CEFu

PIB: _____ DA NE Matični broj: _____

Tel: _____ Fax: _____

Dežurni telefon: _____

E-mail: _____

Web adresa: _____

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je regulisanje poslovne saradnje u okviru programa SITONIJA i u okviru drugih registrovanih delatnosti saugovorača radi zajedničkog istupanja na tržištu i realizacije navedenog programa Organizatora.

Član 2.

Organizator ustupa pravo prodaje aranžmana iz programa iz Člana 1. ovoga Ugovora i subagenta snabdeva štampanim programima, cenovnicima i potrebnim propagandnim materijalom, radi potpunog informisanja putnika o svim tehničko-organizacionim karakteristikama putovanja, kao i stimulisanja adekvatne prodaje, a prema standardima agencije Astra travel kao Organizatora putovanja.

Član 3.

Subagent će vršiti prodaju programa iz člana 1. isključivo po uslovima navedenim u programima i cenovnicima Organizatora.

Član 4.

Subagent se obavezuje da Organizatoru turističkog putovanja po prijemu telefonske rezervacije, odnosno uplate ili akontacije za turističko putovanje, na kraju radnog dana faksom ili elektronskim putem dostavi skenirani dokaz o uplati naplaćenih sredstava, potpisan od strane putnika (račun, potvrdu ili drugi dokument kojim se potvrđuje prijem uplate) i obaveštenje o prodatom turističkom putovanju koje sadrži:

- ime, prezime, adresu, kontakt telefon, e-mail adresu i druge podatke putnika, tačan datum rođenja za decu koja imaju popust,
- broj i datum izdavanja garancije putovanja,
- broj i datum izdavanja potvrde o putovanju,
- mesto polaska,
- datum i vreme početka i završetka putovanja,
- odredište (zemlja, mesto),
- podatke o smeštajnom objektu,
- periode boravka sa datumima, ako je boravak u delovima,
- ukupnu cenu turističkog putovanja,
- iznos uplate, odnosno akontacije, ako cena nije plaćena u celosti.

Član 5.

Organizator potvrđuje svaku rezervaciju za aranžman faksom ili elektronskom poštom, najduže 24 sata nakon primljene pismene prijave. Potvrda rezervacije je u formi predračuna na iznos iz Člana 4. ovoga Ugovora, umanjen za proviziju.

Član 6.

Stav 1.

Subagent se obavezuje da sredstva uplaćena od strane putnika uplati na račun Organizatora turističkog putovanja u roku od 48 sati od trenutka uplate.

Stav 2.

Ukoliko Subagent ne postupi u skladu sa odredbom čl. 6 st. 1 ovog Ugovora, Organizator ima pravo da stornira rezervaciju putniku, a eventualno uplaćeni iznos zadrži na ime otkaznih troškova.

Ukoliko Organizator usled propuštanja Subagenta da u roku od 48 sati uplati primljena sredstva na račun Organizatora, Subagent se obavezuje da mu nadoknadi celokupnu štetu koju po tom osnovu pretrpi, uključujući štetu koju je Organizator dužan da nadoknadi putniku, sudske i advokatske troškove i sve druge troškove koji po tom osnovu nastanu.

Član 7.

Ako je cena turističkog putovanja, koja se u celosti realizuje na teritoriji Republike Srbije, izražena u stranoj valuti, obračun uplate vrši se u dinarskoj protivvrednosti po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan uplate.

Član 8.

Subagent se obavezuje da uplate Organizatoru vrši u skladu sa rokovima postavljenim od strane Organizatora prema putnicima, kako je to navedeno u pismenim programima (putnik uplaćuje 40% u roku od 48h od potvrde rezervacije i preostali iznos cene najkasnije 30 dana pred putovanje, ili u celosti odmah po prijemu rezervacije, ukoliko putnik na taj način ostvaruje popust). Dok za rezervacije na upit, subagent od putnika uzima depozit do pismene potvrde rezervacije, a sve u roku od 48 časova od prijema uplate od strane putnika.

Ukoliko putnik uplatom u celosti ostvaruje popust, a subagent izvrši prenos sredstava Organizatoru sa zakašnjenjem, Organizator zadržava pravo da putniku ne odobri popust, ili da odobri manji popust, u skladu sa dinamikom kojom Subagent izvrši plaćanje.

Ukoliko se uplaćeni iznos ne uknjiži 72h od momenta rezervacije, ista će biti automatski stornirana.

Organizator nije dužan niti obavezan da dostavi vaučer za Subagentovog korisnika usluga, niti da putnike primi na prevoz, ukoliko nije ispoštovan rok ili obim plaćanja.

Član 9.

Provizija za apartmanski smeštaj u Grčkoj – PREMA PROGRAMU SITONIJA je 10%, a za hotelski smeštaj u Grčkoj i ostale aranžmane u ponudi Agencije ASTRA TRAVEL - 7 %.

Član 10.

U cilju stimulacije prodaje, Organizator uvodi STIMULATIVNU PROVIZIJU.

Stimulativna provizija će se obračunavati, u zavisnosti od broja prodatih aranžmana, po završetku sezone SITONIJA. Ostvarena stimulativna provizija će biti odobrena nakon izmirenja svih obaveza posrednika, a pre početka prodaje aranžmana za naredno leto. Stimulativna provizija se odobrava samo za apartmanski smeštaj na Sitoniji i obračunavaće se prema sledećoj formuli:

- 1 – 10 prodatih aranžmana – 10% - standardna provizija predviđena osnovnim ugovorom o subagenturi
- 11 – 21 prodatih aranžmana – 11%;
- 22 – 32 prodatih aranžmana – 12%;
- 33 – 43 prodatih aranžmana – 13%;
- 44 – 54 prodatih aranžmana – 14%;
- 55 ili više prodatih aranžmana – 15%.

Jedan prodati aranžman podrazumeva jednu prijavu za putovanje (bez obzira na broj putnika i datum putovanja) formiranu u toku redovne prodaje i tokom redovnih promotivnih akcija

(first minute, first second i early booking). Aranžmani prodati u toku vanrednih akcijskih prodaja (last minute, brzi keš i drugih akcija tog tipa) u obračun ulaze kao 1/2 (jedna polovina) prodatog aranžmana.

Član 11.

Provizija, kako standardna, tako i stimulatívna se odobrava na kompletnu ponudu apartmanskog smeštaja na Sitioniji, odnosno na smeštaj, prevoz i zdravstveno osiguranje osiguravajuće kuće TRIGLAV (ukoliko radite preko nas). U obračun ulaze svi prodati aranžmani, kako oni po redovnim cenama, tako i oni koji se prodaju tokom svih reklamnih i promotivnih akcija Organizatora, uključujući i first minute i last minute rezervacije.

Član 12.

U slučaju otkaza putovanja od strane putnika, Subagent se obavezuje da elektronskim putem o tome obavesti Organizatora najkasnije do kraja narednog radnog dana od dana otkaza.

Član 13.

U slučaju prijema reklamacije od strane putnika, Subagent se obavezuje da istu prosledi Organizatoru najkasnije do kraja narednog radnog dana od dana prijema reklamacije.

Član 14.

Ovaj Ugovor zaključuje se na neodređeno vreme. Ugovor se može raskinuti po isteku svake godine od zaključenja Ugovora, pismenim obaveštenjem suprotne strane najkasnije 15 dana pre raskida Ugovora.

Član 15.

Subagent se obavezuje da će poštovati sve obaveze koje Organizator ima kao Organizator putovanja prema korisnicima usluge, kao i Opšte uslove putovanja koji su sastavni deo ovog Ugovora. Prilikom uplate aranžmana, svaki korisnik usluge dužan je da potpiše da je upoznat i saglasan sa Opštim uslovima putovanja.

Član 16.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 2 (dva) istovetna primerka od kojih svaki od ugovorenih strana zadržava po 1 (jedan) primerak. Ovaj Ugovor se može sporazumno raskinuti uz otkazni rok od 15 dana. U slučaju spora nadležan je Sud u Beogradu.

Za OTP ASTRA Travel:

Za Posrednika turističkih putovanja:

Ivana Ilić – direktor

PODACI O ORGANIZATORU PUTOVANJA

Naziv firme **Astra travel d.o.o.**
Sedište firme **Ivankovačka 20 A, Beograd**
Poslovnica **Svetozara Markovića 4, Beograd**
Đorđa Stanojevića 11, Novi Beograd
Matični broj **17208675**
Šifra delatnosti **7912**
PIB **101727761**
Obveznik PDV-a **DA**
Telefoni **011 26 22 104, 26 22 105, 26 30 027, 26 30 709**
Fax **011 26 26 450**
Mobilni **065 26 22 105**
E-mail **astratravel@astratravel.rs**
Web adresa **www.astratravel.rs**
Banke **EUROBANK DIREKTNA 150-1200310003851-58**
SBERBANKA 285-0014010950002-21

Ovlašćeno lice **Ivana Ilić**

PODACI O SUBAGENTU

Puno poslovno ime: _____
Adresa: _____
Telefon, faks: _____
Dežurni telefon van radnog vremena: _____
E-mail,webadresa: _____
PIB: _____
Matični broj: _____
Šifra delatnosti: _____
Broj licence: _____
Poslovna banka: _____
Broj tekućeg računa: _____
Odgovorno lice: _____

Da li ste u sistemu e-Faktura-Cefu
DA NE